



**VEDTÆGTER
FOR**

SKIVE PIONERFORENING AF 8 FEBRUAR 2019

Februar 2019

§ 1. Foreningen

- 1.1 **Foreningens navn** er Skive Pionerforening af 8 februar 2019 (SP), og dens hjemsted er Skive
- 1.2 **Foreningen**, der er upolitisk, har til formål gennem bevarelse af minderne fra soldatertiden at styrke og knytte kammeratskabet indbyrdes og til vores ingeniørregiment, for herigennem at vække og vedligeholde respekten for kongehuset og kærligheden til Danmark.
- 1.3 **Foreningen** er tilsluttet De Danske Pionerforeninger (DDP) og respekterer disses vedtægter.
- 1.4 **Foreningen** er gennem DDP tilsluttet Danske Soldaterforeningers Landsråd (DSL).

§ 2. Medlemmer

2.1 Som medlemmer kan optages.

- medlemmer optages jf. (DDP's) vedtægter.

2.21 Som B-medlemmer kan optages:

- **civilansatte** ved ingeniørregimentet
- **ægtefæller / samboende** til nulevende eller afdøde pionerer,
- **tjenestegørende eller hjemsendte** af andre våben/værn, hvor der foreligger en stærk tilknytning til foreningen.
- **En person** der har den rette ånd og indstilling til foreningen og forsvaret.

En ansøgning skal være anbefalet af en pioner, og skal godkendes af en enig bestyrelse.

I tvivlstilfælde rettes henvendelse til DDP's forretningsudvalg.

2.2 **Optagelsesbegæring:** om medlemskab rettes til et bestyrelsesmedlem med oplysning om,

- fulde navn, stilling og adresse med korrekt postnummer og evt. telefonnummer, E-mail. Årgang, evt. militærnummer, kompagni og personnummer (ved personnummer forstås "fødselsdag" jf. registerloven).

2.22 **Et B-medlem har:**

- ret til at deltage i alle foreningens arrangementer,
- ikke stemmeret ved generalforsamlinger, og kan ikke vælges til tillidsposter, udvalgsarbejde dog undtaget.

2.3 **Ved optagelsen skal der:**

- betales det til enhver tid fastsatte indskud,
- til hvert nyt medlem udleveres et eksemplar af foreningens vedtægter, samt et eksemplar af foreningens reversemblem,
- forløbe 12 måneder forinden medlemmet er stemmeberettiget.

2.4 **Optagelse som medlem eller forsat medlemskab kan nægtes:**

- enhver, der er dømt for en i den offentlige mening vanærende handling,
- enhver, der har begået dokumenteret svig overfor foreningen,
- enhver, der er ekskluderet af en forening under DDP, medmindre der ved DDP's beslutning er meddelt genoptagelsesret,

- enhver, der er eller bliver medlem af en konkurrerende forening eller klub, som ikke er anerkendt af DDP. (Bestyrelsens kendskab til sådant medlemskab medfører straks, at det pågældende medlem slettes af Skives medlemsliste).

2.5 Kontingent skal opkræves en gang årligt af kassereren, og opkrævningen skal være medlemmerne i hænde senest den 1. januar. Kontingentet skal være kassereren i hænde den 31. januar.

2.6.1 Udmeldelse sker til kassereren. Skyldigt kontingent skal betales til udgangen af det år, hvori udmeldelsen finder sted, i modsat fald betragtes medlemmet som slettet jf. § 2.7.

2.61 Ved udmeldelse / sletning.

Skal Skive Pionerforenings effekter afleveres til bestyrelsen.

Afleveringen skal efter aftale med bestyrelsen, leveres på et bestyrelsesmedlems adresse.

2.7 Slettes kan:

- enhver, som ikke har betalt skyldigt kontingent, og som derefter ikke har fulgt kassererens skriftlige anmodning om betaling i løbet af 4 uger,
- enhver, som ved udmeldelse ikke betaler skyldig restance.

2.71 Bestyrelsen har bemyndigelse til at give henstand med kontingentbetaling, når begæring derom fremsættes forinden slettelse finder sted.

2.72 Genoptagelse: Kan kun finde sted mod betaling af restance.

2.73 Medlemmer / tidligere medlemmer der har forbrudt sig mod kammeratskabet og Pionerånden i Skive Pionerforening, **skal udelukkes for evig tid fra foreningen.**

Bestyrelsen afholder et ekstraordinært bestyrelsesmøde, hvor man indstiller beslutningen om: At medlemmet / tidligere medlem, skal udelukkelsen for evig tid. Til vedtagelse ved den førstkommende ordinær generalforsamling i Skive.

§ 3. Hædersbevisninger

3.1 Hæderstegn:

Efter 25 års medlemskab tildeles 25 års hæderstegn.

Efter 40— 50—60—70—75— osv. års medlemskab ombyttes, eller hæftes en bjælke på det pågældende medlems hæderstegn, med inskription 40— 50—60—70—75 osv.

Hæderstegn er foreningens ejendom og skal tilbageleveres ved død, udmeldelse eller slettelse.

3.2 Æresmedlemmer:

Til æresmedlemmer kan udnævnes enhver, der i foreningen på særlig måde har gjort sig fortjent dertil.

Indstillingsret har alle medlemmer af Skive Pionerforening.

Indstillede forslag behandles og afgøres af bestyrelsen.

Udnævnelse sker ved førstkommende stiftelsesfest. Som et synligt bevis for udnævnelsen påsættes medlemmets emblem eller 25 års hæderstegn en guldbjælke med inskription Skive samt dato”.

Æresmedlemmer har samme rettigheder som øvrige medlemmer.

3.3 Dødsfald:

Når et medlem er afgået ved døden, og tidspunktet for begravelsen er meddelt bestyrelsen mindst 3 døgn før den finder sted, paraderer fane ved båren eller signeret krans sendes, alt efter bestyrelsens bestemmelse.

§ 4 Generalforsamlingen

4.1 Generalforsamlingen (GF)

- Er den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Kun den kan give, forandre eller ophæve foreningens vedtægter,
- er altid beslutningsdygtig,
- vedtager beslutninger ved simpel stemmeflerhed.

4.2 Vedtægtsændringer:

- kræver, at 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for ændringen.

4.21 Opnår et forslag ikke den krævede stemmemajoritet, kan forslaget behandles på ekstraordinær generalforsamling, på hvilken spørgsmålet afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

4.22 Skriftlig afstemning skal finde sted, hvis dirigenten finder anledning hertil, eller et tilstedeværende medlem fremsætter ønske herom.

4.3 Dirigent, referat:

4.31 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som ikke må være medlem af bestyrelsen.

4.32 Generalforsamlingen refereres af sekretæren, som indfører de væsentligste handlinger og alle afstemninger i forhandlingsprotokollen.

4.33 Forhandlingsprotokollen afgiver med dirigentens samt formandens eller sekretærens underskrifter bevis for, hvad der er passeret på generalforsamlingen.

4.4 Ordinær generalforsamling:

4.41 Ordinær generalforsamling afholdes i februar måned. Tid og sted samt dagsorden bekendtgøres i medlemsbladet for februar, eller tilgås medlemmerne på anden måde senest 8 dage forinden generalforsamlingens afholdelse.

4.42 Forslag til behandling skal indsendes skriftligt og være formanden i hænde senest den 31. januar.

4.5 Ekstraordinær generalforsamling:

4.51 Sammenkaldes af bestyrelsen når

- mindst 15 medlemmer, indsender skriftlig begæring derom med motiveret forslag til dagsorden,
- eller bestyrelsen finder det påkrævet.

4.52 **Indvarsling af ekstraordinær generalforsamling** skal ske i først udkommende nummer af medlemsblad, eller tilgås medlemmerne på anden måde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 5 Dagsorden for ordinær generalforsamling

- 5.1 **Valg af dirigent jf. § 4.3.**
- 5.2 **Beretning:**
- 5.21 **Formanden aflægger beretning** om foreningsaktiviteter i forløbne år, herunder om sidste sendemandsmøde i DDP.
- 5.3 **Kassereren fremlægger** det reviderede regnskab til godkendelse
- 5.4 **Indkomne forslag.**
- 5.50 **Fastsættelse** af indskud og kontingent.
- 5.51 **Fastsættelse** af beløb til bestyrelsesmøder.
- 5.52 **Fastsættelse** af beløb til telefon
- 5.53 **Fastsættelse** af rejsegodtgørelse til sendemænd
- 5.54 **Valg af:**
- 5.61 - **formand** (lige år) eller
- **kasserer** (ulige år), jf. § 6.
- 5.7 **Valg af:**
- 5.71 - **1 bestyrelsesmedlemmer** (lige år) eller
- **2 bestyrelsesmedlemmer** (ulige år), jf. § 6.
- 5.72 **1 suppleant** til bestyrelsen.
- 5.73 **1 Bilagskontrollant** og
1 Bilagskontrollant suppleant.
- 5.8 **Valg af sendemænd og suppleanter,**
- 5.81 - **der vælges** i forhold til foreningens medlemstal:
1 for hver på begyndt 20 medlemmer,
- 5.82 -**bestyrelsesmedlemmer og suppleanter** til bestyrelsen er forlods valgte sendemænd, for så vidt de ikke er medlemmer af DDP's hovedbestyrelse.
- 5.83 -**suppleanter for sendemænd** indkaldes ved sendemænds forfald. Indkaldelse sker i den rækkefølge, der er opnået stemmer på generalforsamlingen.
- 5.9 **Eventuelt.**

§ 6. Bestyrelsen

- 6.1 **Bestyrelsen består af:**
 - formanden,
 - kassereren,
 - tre bestyrelsesmedlemmer.
- 6.2 **Valgbestemmelser:**
- 6.21 På lige årstal vælges formanden og 1 bestyrelsesmedlemmer.
- 6.22 På ulige år vælges kassereren og 2 bestyrelsesmedlemmer.

6.23 Bestyrelsen vælger af sin midte næstformand og sekretær.

6.24 Alle valg gælder for 2 år.

6.25 Valg kan være genvalg.

6.26 Stemmelighed afgøres ved lodtrækning.

6,3 Arbejdsområder og pligter:

6.31 Bestyrelsen leder alle foreningens anliggender i henhold til lovene. I spørgsmål, hvor lovene intet særligt foreskriver, handles under ansvar for generalforsamlingen.

6.32 Bestyrelsen tilrettelægger foreningens sammenkomster og skal festligholde foreningens stiftelsesdag

6.33 Efter bestyrelsens skøn anbringes foreningens opsparede midler i et anerkendt pengeinstitut. Kassereren og/eller formanden meddeles Bank og girokontofuldmagt til foreningens løbende udgifter.

6.34 Foreningens ejendele skal holdes behørigt assurerede mod brand og tyveri.

6.35 Bestyrelsen udreder af det opkrævede kontingent forlods udgifterne til DDP og medlemsbladet som er obligatorisk og er foreningernes meddelelsesorgan til medlemmerne.

6.4 Bestyrelsesmedlemmernes arbejdsområder:

6.41 Formanden

- sammenkalder og leder bestyrelsens møder.
- drager omsorg for, at dens beslutninger indføres i forhandlingsprotokollen,
- har ansvaret for, at vedtagne beslutninger udføres.

6.42 Næstformanden

- skal kunne overtage formandens funktioner.

6.43 Kassereren

- opkræver kontingent og fører medlemskartoteket,
- administrerer og fører nøjagtigt regnskab over forenings indtægter og udgifter,
- udarbejder ved regnskabsårets afslutning driftsregnskab og statusopgørelse, som han efter foretagen revision fremlægger på den ordinære generalforsamling,
- forelægger når som helst bestyrelsen eller revisionen kræver det, regnskab og beholdninger, samt afgiver alle ønskede oplysninger til klarlæggelse af foreningens økonomiske forhold.
- må ikke opbevare større kontante beløb end nødvendigt for den daglige drift.

6.44 Sekretæren

- fører forhandlingsprotokollen,
- fører foreningens korrespondance efter formandens anvisninger.

6.45 Bestyrelsesmedlem

- udfører forekommende opgaver efter formandens anvisninger.

§ 7 Regnskab og revision

7.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Det reviderede regnskab mangfoldiggøres og uddeles på generalforsamlingen.

7.2 Revisionen:

- varetages af enten 2 Bilagskontrollanter valgt blandt foreningens medlemmer eller af en statsautoriseret revisor.
- skal kritisk gennemgå samtlige foreningens regnskabsbilag, det årlige driftsregnskab og statusopgørelse.
- skal konstatere, at foreningens midler er anbragt som foreskrevet i § 6, og samtlige beholdninger er til stede.
- kan når som helst uanmeldt kontrollere foreningens regnskaber og beholdninger, i det omfang de finder det nødvendigt.

§ 8. Tillidshverv

Alle tillidshverv, indbefattet bestyrelsesmedlemmers og bilagskontrollanter (statsautoriserede undtaget), er ulønnede.

§ 9. Foreningsopløsning

- 9.1** Foreningens opløsning kan først finde sted, når medlemstallet er 25 eller derunder.
- 9.2** Opløsning kan kun finde sted på en generalforsamling, såfremt 4/5 af foreningens medlemmer skriftligt stemmer derfor.
- 9.3** Hvis majoritet for opløsning ikke opnås, indvarsles en ekstraordinær generalforsamling, som da træffer afgørelse ved simpel stemmeflerhed.
- 9.4** Ved opløsning indføres resultatet af stemmeafgivningen (med navn) i forhandlingsprotokollen, der tillige med øvrige arkivalier afleveres til DDP (Rigsarkivet).
- 9.5** Foreningens øvrige ejendele/midler overdrages til DDP eller, hvis disse er opløste, til et nationalt eller filantropisk formål efter den afsluttende generalforsamlings bestemmelse.

§ 10. Vedtagelse

Februar 2019